

Wir sind ein mittelständisches Unternehmen im Bereich Systemlösungen für den Schienenfahrzeuginnenausbau. Wir beliefern Kunden in aller Welt. Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir zum sofortigen Eintritt eine(n)

Kaufm. Sachbearbeiter(-in) in Vollzeit

Ihre Aufgaben

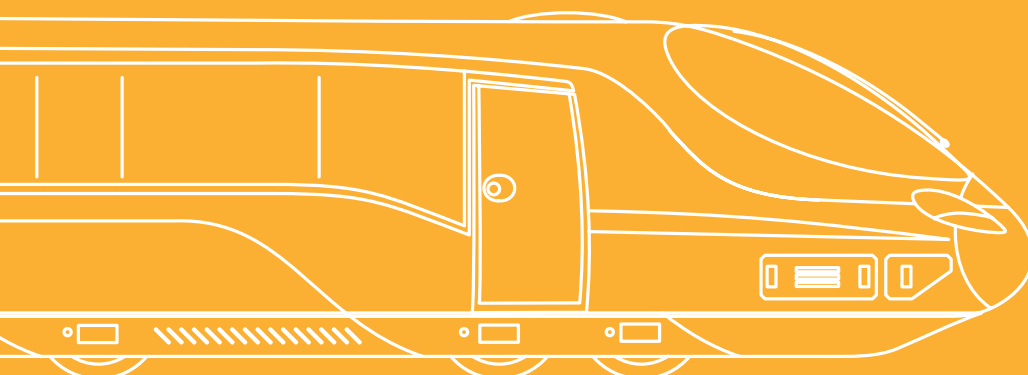
- Organisation und Übernahme von Bürotätigkeiten im Bereich Kundenauftragsabwicklung (SCM)
- Abwicklung von Import- und Exportsendungen

Unsere Vorstellungen sind

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Englische Sprachkenntnisse
- Sicherer Umgang mit MS-Office und modernen Bürokommunikationssystemen
- Erfahrung im Umgang mit ERP- bzw. Warenwirtschaftssystem von Vorteil

In unserem Team wird eigenverantwortliche Arbeitsweise, Engagement und Freude an Teamarbeit vorausgesetzt. Auch übergreifendes Arbeiten ist möglich.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen per Post oder Mail:



GETA mbH
Im Unteren Feld 10
D-88239 Wangen
Tel. 0 75 22 / 7 07 84-00
info@geta-wangen.de
www.geta-wangen.de